

全体イメージ

経費キャッシュレス



経費・旅費精算ソリューション

経費キャッシュレス



- 貴社業務にフィットする経費精算システム
- ユーザーライセンスフリーグループ企業への展開にも最適!
- 電子帳簿保存法対応・インボイス制度対応
- ガバナンスを重視する上場企業が採用

経費精算業務の効率化は、経費キャッシュレスで実現しませんか？

動作環境

●クライアント (パソコン)

OS	Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 11
ブラウザ	Microsoft Edge Chrome
交通系ICカード利用時	.NET Frameworks4.5 以上 ICカードリーダーおよびドライバ

●サーバー

OS	Microsoft Windows Server 2022 Microsoft Windows Server 2019 Microsoft Windows Server 2016
DB	Microsoft SQL Server 2022 Microsoft SQL Server 2019 Microsoft SQL Server 2016
コンポーネント	ActiveReports

●クライアント (タブレット・スマートフォンなど)

ブラウザ	Safari (iOS) Chrome (Android)
------	----------------------------------

SMBC さくらケーシーエス

- 社名 株式会社さくらケーシーエス
- 本社 〒650-0036 神戸市中央区播磨町21番1
- 当社URL <https://www.kcs.co.jp/>

<お問合せ先>
株式会社さくらケーシーエス 産業統括部
TEL (078)391-5215
MAIL keihi_cashless@kcs.co.jp



■本資料に記載されている各社の企業名、製品名、サービス名は各社の商号、商標または登録商標です。
■本資料に記載されているシステム名、製品名などには、必ずしも商標表示 (TM、®) を付加していません。
■電子取引ソフト的的要件認証制度認証ロゴは公益社団法人 日本文書情報マネジメント協会によりライセンスされています。



経費キャッシュレス

従業員が立て替えて支払った経費の精算や、請求書にもとづく経費支払いに特化したシステムです。長年受託してきた経費精算業務を効率化させるシステム構築のノウハウを結集させ、2016年に「経費キャッシュレス」が誕生しました。お客さまの声で成長を続ける経費キャッシュレスが、経費精算の業務効率化とペーパーレス化を実現します。

貴社業務にフィットする経費精算システム



経費キャッシュレスの最大の特長は、『お客さまの社内規程や業務ルール合わせた運用を実現し、業務効率化を実現する』という点です。さまざまなパラメータの設定に加え、柔軟にカスタマイズすることが可能です。システムをお客さまの業務にフィットさせることで、経費精算業務の効率化を実現できます。

ユーザーライセンスフリー グループ企業への展開にも最適！



利用者数や伝票数を意識することなくシステムをご利用いただけるサーバーライセンスの製品です。利用者数が多いほど、コストパフォーマンスが向上しますので、部門導入から全社展開、グループ企業展開へと『小さく導入し、大きく展開』するのに最適です。

電子帳簿保存法対応・インボイス制度対応

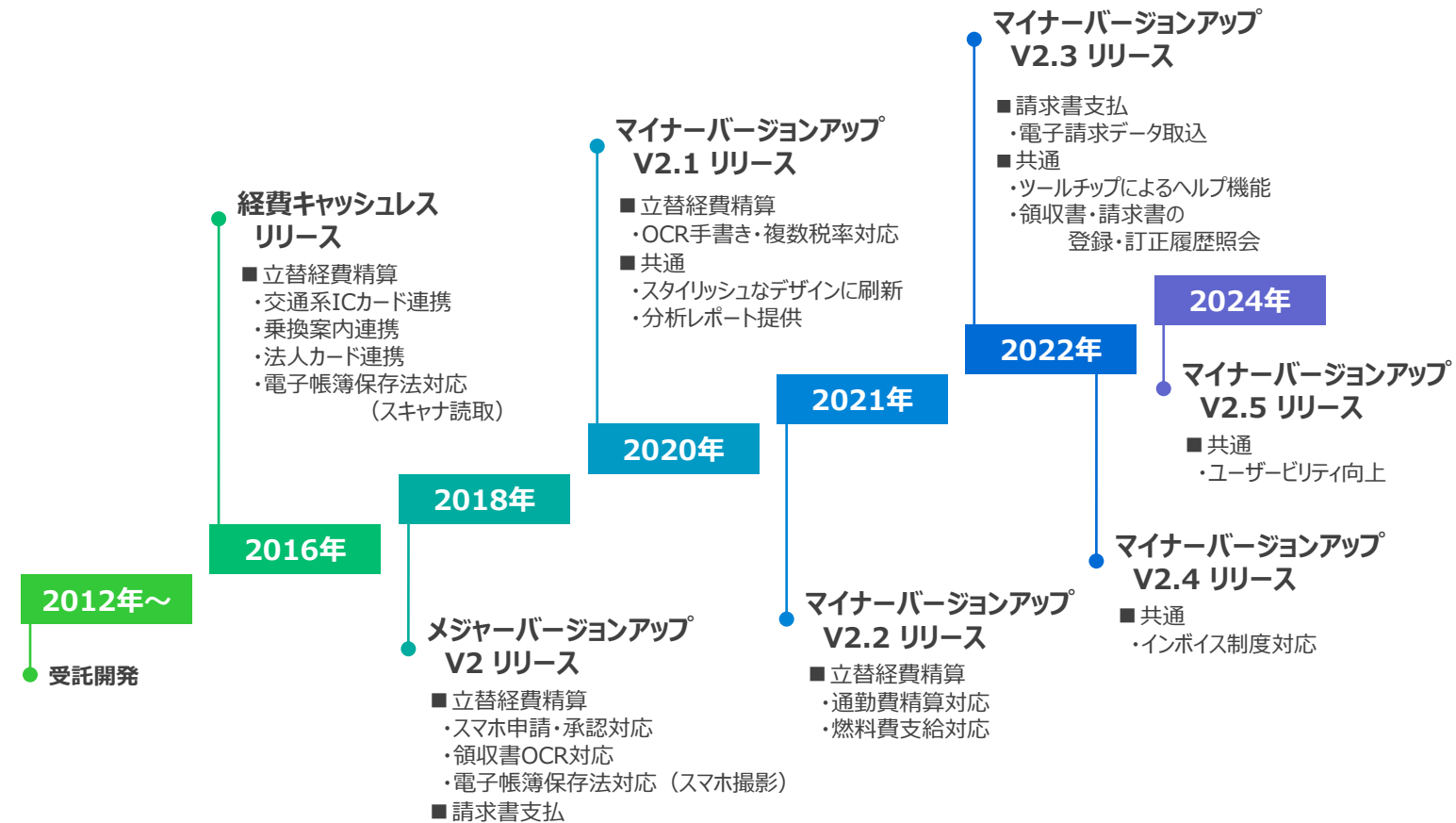


経費キャッシュレスなら、電子帳簿保存法へ対応した運用が可能です。領収書の貼り付け作業、紙への押印が不要になり、いつでもどこからでも申請や、承認ができます。また、インボイス制度への対応に必要な、適格請求書発行事業者関連項目の管理や、課税事業者・免税事業者との取引を区分した仕訳データの作成が可能です。

ガバナンスを重視する上場企業が採用



業種・業態や企業規模を問わず、幅広いお客さまにご採用いただいております。ガバナンス強化を重視される上場企業さまや、事業戦略に応じた厳密な経費の管理を必要とされるお客さまにとって、カスタマイズができる経費キャッシュレスが最適です。



経費キャッシュレスで実現できる、申請者も、承認者も、経理担当者もうれしいポイント

申請者	承認者	経理担当者
<ul style="list-style-type: none"> ✓ テレワークや外出先からの申請 経費精算業務のペーパーレス化に合わせ、スマートフォンを活用することにより、いつでもどこからでも経費精算ができます。 ✓ 交通費精算の手間を削減 乗換案内や交通系ICカード連携により、交通費を効率的に入力できます。 ✓ 立替経費の負担を軽減 法人カードの導入により、従業員による立替精算を削減します。 ✓ 手当計算の自動化 複雑な日当や手当が自動で計算されます。 ✓ 科目の自動設定 用途、参加者、金額などの入力で、物品購入や飲食費の科目を自動設定します。 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ チェックしやすい仕組み アイコンや警告マークで、注意すべき明細や、チェックすべき明細を明確化します。 ✓ スマートフォンでの承認 外出先からでもスマートフォンでの承認が可能です。領収書も画像で確認できます。 ✓ 豊富な検索条件で一括承認 「警告なし」「領収書なし」など、一括承認可能な伝票を、簡単に検索できます。 ✓ 代理申請／代理承認 代理者は、伝票の処理において申請者・承認者と同等の処理が可能です。 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 仕訳・振込データの一括作成 会計システム、ファームバンキングのフォーマットに合わせた振込データを作成します。 ✓ 経費の発生状況を可視化 お客さまのニーズに合わせて分析用の項目を柔軟に追加できます。蓄積されたデータは、分析レポートで活用できます。 ✓ 現金での仮払・精算の廃止 仮払金、立替経費の現金支給を廃止し、キャッシュレス化を実現します。 ✓ テレワークでの業務遂行 ペーパーレス化の実現、現金支給の廃止などにより、どこからでも経理業務ができます。

<ul style="list-style-type: none"> ✓ 精算支払業務をシステム化 立替精算だけでなく、請求書にもとづく精算支払業務全体の効率化を実現できます。 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 手厚い導入サポート 導入から運用定着までのご支援が可能です。お客さまのご要望に応じたアレンジもできます。 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 各種制度・法令への対応 インボイス制度・電子帳簿保存法に対応した機能をご提供しています。
--	---	---